

T.C. İSTANBUL ŞİŞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU
YAYIN YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Yönerge, İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu bünyesinde hazırlanan yayınlara ilişkin esasları belirlemektedir.

(2) Bu Yönergenin amacı, İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu bünyesinde hazırlanan yayınlarla kültürel, sosyal ve akademik birikime katkıda bulunmaktır.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3/2/1984 tarihli ve 18301 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış olan "Üniversiteler Yayın Yönetmeliği" ve Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı'nın 22/10/1984 tarihli ve 18553 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış olan "Üniversitelerde Ders Aracı Olarak Kullanılan Kitaplar, Teksirler ve Yardımcı Ders Kitapları Dışındaki Yayınlarla İlgili Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Yüksekokul:** İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu'nu,
- b) **Müdür:** İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Müdürü'nü,
- c) **Yüksekokul Yayın Komisyonu:** Bu Yönergede öngörülen usullere göre kurulmuş olan İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Yayın Komisyonu'nu,
- d) **Yayın Kurulu:** Bu Yönergede öngörülen usullere göre kurulmuş olan ve Yüksekokul Yayın Komisyonu'na bağlı olarak faaliyet gösteren kurulu,
- e) **Ders kitabı:** Yüksekokulda programlar, her türlü kurs, sertifika ve benzeri programlarda okutulan derslerin içeriğini kapsayan özgün yayınları,
- f) **Yardımcı ders kitabı:** Yüksekokulda programlar, her türlü kurs, sertifika ve benzeri programlarda okutulan derslerin içeriğini kısmen kapsayan özgün yayınları,
- g) **Çeviri ders kitabı:** Yüksekokulda programlar, her türlü kurs, sertifika ve benzeri programlarda okutulan derslerin içeriğini tamamen veya kısmen kapsayan çeviri yayınları,
- h) **Akademik dergi¹:** Yayın Kurulu ve Yayın Komisyonu tarafından periyodik şekilde hazırlanan akademik-bilimsel içerikli dergiyi
- i) **Yıllık dergi²:** Yayın Kurulu ve Yayın Komisyonu tarafından hazırlanan haber içerikli güncel-aktüel dergiyi,
- j) **Elektronik yayımlar:** Elektronik ortamda hazırlanan, çoğaltılabilen ve yayınlanan yayınlarını ifade eder.

¹ İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Yayın Kurulu tarafından hazırlanan Şişli Akademi dergisidir.

² İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Yayın Kurulu tarafından hazırlanan ŞMYO Gazetesidir.

İKİNCİ BÖLÜM

Yayın Kurulu ve Görevleri

Yayın Sahibi ve Görevleri

MADDE 4 – (1) Yayınların ait olduğu Yüksekokulunun Mütevelli Heyet Başkanı, aynı zamanda yayının sahibi olarak görevlidir.

(2) Yayın Sahibi, yayınlara ilişkin ön değerlendirme yapabilmek için Yayın Kurulu'nu toplantıya çağırır.

(3) Yayın Sahibi, Yayın Kurulu tarafından hazırlanan yayınları onaylama yetkisine sahiptir.

Yayın Komisyonu ve Yayın Kurulu

MADDE 5– (1) Yüksekokula bağlı birimlerde yapılacak her türlü yayının planlanması, yayın kurallarına uygunluğunun sağlanması, yayınların denetlenmesi, basımı vb. her türlü işlemler Yüksekokul Yayın Komisyonu ile Yayın Kurulu tarafından gerçekleştirilir.

(2) Yayın Komisyonu, Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından belirlenen sayıdaki öğretim elemanının seçimiyle oluşturulur.

(3) Yayın Kurulu, Yayın Komisyonu içinden seçilen 3 kişiden oluşur. Yayın Kurulu, yayınları biçim ve alan uygunluğu açısından inceleyerek Yayın Komisyonu'na değerlendirilmek üzere iletilmesini sağlar.

(4) Yayın Komisyonu, yayının içeriği, niteliği ve biçim özelliklerine ilişkin değişiklik yapma hakkına sahiptir.

(5) Yayın Komisyonunun değerlendirmeleri kapsamında Yayın Kurulu yayının uygunluğuna karar vererek yayımlanmasını sağlar.

Editör

MADDE 6 – (1) Editörler, Yüksekokul Müdürü tarafından seçilir. Birden fazla editör olması halinde Baş Editör Yüksekokul Müdürü tarafından atanır. Baş Editör, Yayın Kurulu'na üye olarak atanır.

(2) Editörler, Yayın Kurulu adına yayının yazı işleriyle ilgili sorumlulukları üstlenir. Yüksekokul Müdürünün önerisi ve Yüksekokulu Yönetim Kurulu'nun kararı ile Yazı İşleri Müdürü atanabilir.

Yayımlanma Süreci

MADDE 7 – (1) Yönerge kapsamındaki Akademik Dergi Formatına³ uygun hazırlanan yayın önerileri, Yayın Kuruluna iletilir.

(2) Yayın Kurulu tarafından uygun görülen yayınlar değerlendirilmek üzere Yayın Komisyonuna iletilir. Yayın Komisyonu tarafından değerlendirilen yayınlar, yayımlanmak üzere Yayın Kuruluna teslim edilir.

³ Akademik Dergi Biçim Özellikleri Ek1'de yer almaktadır.

Yayın Süresi

MADDE 8 - (1) İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu bünyesinde yayınlanacak Akademik Dergi, her eğitim-öğretim yılının Kasım ve Mayıs ayları olmak üzere yılda 2 kez yayımlanır. Akademik Dergi için yayınlar, Ekim ve Nisan aylarının ilk haftasında Yayın Kurulu'na teslim edilir.

(2) Yıllık dergi, her yıl Haziran ayında yayımlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu Yönerge, İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Müdürü yürütür.

Ek-1

Yayın içerik özellikleri;

a) Bilimsel araştırma yöntem ve modelleri kullanılarak hazırlanmış, alanında bir boşluğu dolduracak araştırmaya dayalı özgün çalışma niteliğini taşımaları ve daha önce herhangi bir yerde yayımlanmamış olmalıdır.

b) Daha önce yayımlanmış bir yazıyı değerlendiren, eleştiren, bu konuda yeni ve dikkate değer görüşleri ortaya koyan bir araştırma veya inceleme olmalıdır.

c) Dergide bir kavramın ya da teorinin tartışıldığı, eleştirildiği ya da açıklandığı türden araştırma, yayımlanmamış bildiri, biyografi ve derleme makalelerine, bilimsel alana katkı niteliğindeki çeviriler ve kitap eleştirilerine de yer verilebilir.

d) Yazım dili İngilizce özetli olmak kaydıyla Türkçedir. Bunun yanı sıra, İngilizce, Almanca, Fransızca başta olmak üzere diğer dillerde de sunulabilir.

Yayın biçim özellikleri;

a) Makaleler, MS Word programında "Times New Roman 11 Punto" karakteriyle tek satır aralıklı ve iki yana yaslanmış olarak yazılır.

b) Sayfa yapısı A4 olmalı; sağ, sol, üst ve alt kenarlardan "4 cm" boşluk bırakılmalıdır.

c) Paragraf başlarındaki girinti "1.25 cm" ve paragraf aralarındaki boşluk "sonra 6 nk" olmalıdır.

d) Makalenin genel kurgusu sırasıyla şöyledir: **Makale adı, yazar adı, Türkçe öz, Türkçe anahtar kelimeler, makalenin İngilizce adı, İngilizce öz, İngilizce anahtar kelimeler, tam metin, dipnotlar, kaynakça ve ekler.** Öz ve anahtar kelimeler "Times New Roman 10 Punto" karakteriyle yazılmalıdır.

Yayın önerileri "İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Yayın Öneri Formu" (Ek-1) e göre "MS Word" programında çıktısı alınıp, 3 (üç) kopya olarak Yayın Kuruluna teslim edilmelidir. Ayrıca, yayın önerilerinin "MS Word" de yazılmış hali, e-postayla yayin.kurulu@sisli.edu.tr e-posta adresine gönderilmelidir.